

Nicolly Silva Vieira

Endereço: Rua Gêmeos nº 224
Cep: 08330-580 São Paulo - SP
Cel: (11) 980967572
E-mail: silvanicolly775@gmail.com

Estado Civil: Solteira
Idade: 19 Anos / **Sexo:** Feminino
Naturalidade: São Paulo – SP / Brasil

Formação Acadêmica:

- Ensino Médio Completo
- Cursando Farmácia (bacharelado) - Universidade Cidade de São Paulo - UNICID

Cursos Extra Curriculares

Curso de Informática:

Pacote Office: Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point, Internet.

Curso de Assistente Administrativo:

Noções de Secretariado, Departamento Pessoal, Recursos Humanos, e Administração Financeira.

Experiência Curricular

Empresa: Farmácia Buenos Aires

Função: Estágio rotativo

Período: Janeiro/2024 – Atual

Principais atividades desempenhadas:

Estágio rotativo entre as áreas do laboratório com foco em auxiliar com a manipulação de amostras, conferir especificações farmacêuticas, realizar a pesagem de insumos, verificar receitas médicas. Mantendo o foco no processo magistral e atenção às boas práticas de manipulação em farmácia,

Empresa: Malves Corretora e Administradora de Seguros LTDA

Função: Auxiliar de escritório

Período: Junho/2022 – Dezembro/2024

Principais atividades desempenhadas:

Auxiliar na conferência de documentos, realizar abertura de processos de sinistros e vistorias, cadastrar apólices de seguros e apoiar na elaboração de orçamentos aos clientes. Acompanhar e gerar relatórios pertinentes ao processo de seguros. Atendimento telefônico para o público interno e externo, solicitação de serviços para setores internos da empresa.