



MICHELLY BENTES NEVES ALVES MONTES

📍 Alameda crisântemos, Arujá, SP, CEP: 0741 1355

☎ (11) 94259-1384

✉ michellybentes@hotmail.com

📅 25/121976

🌐 Brasileira

Objetivo

- Em busca de oportunidade como Farmacêutica, de forma a contribuir com o crescimento da empresa.
- Busca assumir uma nova função com espaço para crescimento profissional.

Histórico Profissional

Agosto de 2022- Dezembro 2022- Central De Distribuição de Medicamento Do Governo Rondônia Porto Velho/ RO

Farmacêutica bioquímica

- ESTÁGIO CURRICULAR- Graduação em Farmácia.
- Verificação de dados dos pacientes e informações de notas fiscais a fim de identificar e solucionar cobranças erradas devido a erros no sistema.
- Colaboração com profissionais da área médica, cujos encaminhamentos geraram um aumento médio de pacientes por mês.
- Avaliação do histórico de pacientes para verificar a conformidade da medicação e identificar problemas com receitas de medicamentos controlados.
- Criação de planilhas e relatórios, facilitando o acompanhamento das atividades pela equipe.
- Análise de documentos e notas fiscais, providenciando a correção em caso de discrepâncias.

Janeiro de 2022- Julho 2022- Laboratório Central Porto Velho- LACEN- Porto Velho/RO

BIOQUÍMICA

- ESTÁGIO CURRICULAR- Graduação em Farmácia.
- Validação de amostras de sangue, classificando-as de acordo com a qualidade e o enquadramento dentro dos padrões e especificações de análise predeterminadas.
- Análise de amostras de sangue, visando identificar possíveis alterações no material que indicassem a presença de doenças nos pacientes.
- Coleta de amostras de sangue para a realização de análises clínicas, acondicionando-as em caixas de transporte específicas para preservação do material.
- Controle da validade de insumos e reagentes utilizados em análises clínicas, adotando medidas de verificação preventivas para evitar o uso de materiais com o prazo expirado.
- Realização de atividades extras à função quando solicitado, auxiliando colegas e superiores pelo benefício da equipe.
- Participação em reuniões com a equipe, discutindo novos processos para melhorar a eficiência e a qualidade do serviço.
- Criação de planilhas e relatórios, facilitando o acompanhamento das atividades pela equipe.

Janeiro de 2021- Julho 2021- Drogaria Pague menos- Porto Velho/RO

Farmacêutica bioquímica

- ESTÁGIO CURRICULAR- Graduação em Farmácia.
- Verificação de dados dos pacientes e informações de notas fiscais a fim de identificar e solucionar cobranças erradas devido a erros no sistema.
- Esclarecimento de dúvidas de pacientes e profissionais da saúde quanto a fármacos, efeitos colaterais e uso de medicamentos.
- Avaliação do histórico de pacientes para verificar a conformidade da medicação e identificar problemas com receitas de medicamentos controlados.
- Atendimento de receitas médicas por dia em uma farmácia movimentada, reduzindo o tempo de espera e garantindo a satisfação do cliente.
- Participação em dinâmicas de grupo e demais iniciativas da empresa para os funcionários, buscando fortalecer o espírito de equipe.
- Negociação com clientes a fim de determinar os melhores preços, condições de pagamento e prazos de entrega dos produtos.

Novembro de 2020- Outubro 2021- Ceaclin- Laboratório de Análises Clínicas- Porto Velho/ RO

Auxiliar de laboratório de análises clínicas

- Recebimento, triagem e segregação de materiais biológicos, oferecendo apoio ao setor técnico e preenchendo planilhas de controle de qualidade a fim de enviar dados e informações aos laboratórios de apoio.
- Recebimento, cadastro e triagem dos materiais biológicos encaminhados para análise, conferindo um a um e emitindo etiquetas para identificação, de modo a contribuir para a efetividade dos resultados.
- Processamento de amostras biológicas em hematologia, parasitologia e urinálise para uma média de pacientes por dia. Responsável por coletar as amostras externas ao laboratório, garantindo a correta identificação e geração de resultados.
- Processamento de amostras biológicas por dia, garantindo o registro correto e o controle da qualidade.
- Realização de tarefas rotineiras, como atendimento telefônico para liberação de resultados, além do armazenamento e organização da soroteca, de forma a garantir fácil acesso aos materiais em caso de pedidos para repetir exames.
- Preparação de amostras e realização de exames de acordo com as normas e boas práticas de qualidade e biossegurança.
- Responsável pela reposição de produtos, kits e reagentes, guardando-os nos espaços devidos e solicitando os materiais necessários aos fornecedores, contribuindo para o bom andamento da rotina do laboratório.
- Recebimento e triagem de materiais biológicos encaminhados para a realização de exames, conferindo dados para garantir a identificação e coleta corretas das amostras. Preparação de soluções, instrumentos e vidrarias, com atenção à instalação, preparo e manutenção de equipamentos, organizando o espaço e as operações conforme as normas de saúde, segurança e meio ambiente.
- Redução no tempo de espera dos resultados de exames laboratoriais após a implementação de sistemas.
- Auxílio aos analistas na organização e execução dos exames, Formação acadêmica Habilidades e competências preparando lâminas e avaliando números, de modo a entregar os resultados dentro do prazo.
- Limpeza de instrumentos e aparelhos utilizados na coleta de amostras, garantindo a conformidade com os padrões de higiene do laboratório. Realização de exames e análises clínicas para uma média de pacientes por dia.

Dezembro de 1996- Novembro 2023- Policlínica Ana Adelaide- Porto Velho/RO

Auxiliar de laboratório de análises clínicas

- Recebimento, triagem e segregação de materiais biológicos, oferecendo apoio ao setor técnico e preenchendo planilhas de controle de qualidade a fim de enviar dados e informações aos laboratórios de apoio.
- Execução de ações corretivas em amostras-controle fora dos limites especificados.
- Recebimento, cadastro e triagem dos materiais biológicos encaminhados para análise, conferindo um a um e emitindo etiquetas para identificação, de modo a contribuir para a efetividade dos resultados.
- Processamento de amostras biológicas em hematologia, parasitologia e urinálise para uma média de pacientes por dia.
- Responsável por coletar as amostras externas ao laboratório, garantindo a correta identificação e geração de resultados.
- Processamento de amostras biológicas por dia, garantindo o registro correto e o controle da qualidade.
- Realização de tarefas rotineiras, como atendimento telefônico para liberação de resultados, além do armazenamento e organização da soroteca, de forma a garantir fácil acesso aos materiais em caso de pedidos para repetir exames.

- Preparação de amostras e realização de exames de acordo com as normas e boas práticas de qualidade e biossegurança.
- Responsável pela reposição de produtos, kits e reagentes, guardando-os nos espaços devidos e solicitando os materiais necessários aos fornecedores, contribuindo para o bom andamento da rotina do laboratório. Recebimento e triagem de materiais biológicos encaminhados para a realização de exames, conferindo dados para garantir a identificação e coleta corretas das amostras.
- Preparação de soluções e equipamentos de medição e ensaios para analisar amostras de insumos e matérias-primas, atendendo aos padrões de qualidade necessários.
- Preparação de soluções, instrumentos e vidrarias, com atenção à instalação, preparo e manutenção de equipamentos, organizando o espaço e as operações conforme as normas de saúde, segurança e meio ambiente. Redução do número de pacientes no tempo de espera dos resultados de exames laboratoriais após a implementação do sistema.
- Auxílio aos analistas na organização e execução dos exames, preparando lâminas e avaliando números, de modo a entregar os resultados dentro do prazo.
- Limpeza de instrumentos e aparelhos utilizados na coleta de amostras, garantindo a conformidade com os padrões de higiene do laboratório.
- Realização de exames e análises.
- Responsabilidade técnica pelas análises químicas, controles de qualidade, calibração de instrumentos e resolução de problemas.
- Gerenciamento do estoque de produtos e matérias-primas e realização de pedidos de materiais.
- Responsável por conferir cor, volume, validade e acondicionamento de amostras, mantendo o controle da temperatura e assegurando condições propícias para análises futuras.
- Cadastro das amostras de materiais biológicos no Sistema de Informática do Laboratório, digitando os dados necessários para as etiquetas com códigos de barras, assegurando a identificação do pedido médico.
- Verificação dos valores de calibração de instrumentos a fim de garantir a precisão e a validade dos resultados de testes.

Formação Acadêmica

- **Janeiro de 2016- Agosto 2023-** Centro Universitário Aparício Carvalho Porto Velho, RO Bacharel em Farmácia Bioquímica : Farmácia. **Formada.**
- **Agosto de 2023- Janeiro 2025-** Bookplay Faculdade Bookplay Pós Graduação o- MBA Executivo em Gestão de Farmácia: Gestão em Farmácias e drogarias Status – **Cursando.**
- **Julho de 2022- Janeiro 2022-** Atendente de Farmácia Porto Velho, RO Atendente de Farmácia: Atendente de Farmácia Status – **Concluído.**
- **Julho de 2002- Julho 2003-** Ceteron Porto Velho, RO Auxiliar de Enfermagem: Auxiliar de Enfermagem Status – **Concluído.**
- **Janeiro de 1998- Janeiro 1999-** Fundação Nacional de Saúde Porto Velho, RO Microscopista de Malária: Microscopista de Malária Status – **Concluído.**

Habilidades e Competências

- Domínio dos instrumentos e equipamentos de laboratório.
- Conhecimento de técnicas de biossegurança.
- Conhecimentos de sistema para cadastro dos pacientes.
- Conhecimento em análises Certificações químicas, fisicoquímicas e inspeções visuais.
- Atenção à antissepsia e higiene de mãos e superfícies.
- Habilidade com pesos e medidas de grande e pequena escala.
- Atenção e foco na coleta dos materiais para análise.
- Habilidade tátil com instrumentos e utensílios delicados.
- Boa comunicação e relacionamento em equipe Segurança e autonomia na realização de

tarefas rotineiras Habilidade para coleta de material de crianças e idosos.

- Capacidade de abstração e de raciocínio lógico.
- Acompanhamento das novas tecnologias da área Liderança e motivação de equipes.
- Agilidade para executar múltiplas tarefas.
- Diagnóstico e prognóstico de patologias.
- Bom relacionamento com clientes e funcionários.